



ALGEMENE VOORWAARDEN

Van toepassing op alle overeenkomsten met Dré's Facility Service B.V.

1. DEFINITIES

- 1.1 Gebruiker van deze algemene voorwaarden is Dré's Facility Service B.V.
- 1.2 Opdrachtgever: iedereen die aan Dré's Facility Service B.V. een opdracht tot het verrichten van werkzaamheden heeft gegeven, en behalve deze ook diens vertegenwoordiger(s) of gemachtigde(n) en rechtverkrijgende(n).
- 1.3 Werkzaamheden: alle handelingen die voortvloeien uit de opdracht of die door Dré's Facility Service B.V. uit anderen hoofde wordt verricht, dit alles in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattende de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging c.q. abonnementsovereenkomst en alle werkzaamheden die aan de gegeven opdracht dienstig kunnen zijn.
- 1.4 Bescheiden: alle door opdrachtgever aan Dré's Facility Service B.V. ter beschikking gestelde zaken en/of alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Dré's Facility Service B.V. vervaardigde stukken en gegevensdragers.

2. ALGEMEEN

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten gesloten tussen Dré's Facility Service B.V. en opdrachtgever. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten van Dré's Facility Service B.V., waarbij voor de uitvoering derden dienen te worden betrokken.
- 2.2 Aanvullingen of afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend indien deze door Dré's Facility Service B.V. schriftelijk aan opdrachtgever zijn bevestigd.
- 2.3 Indien Dré's Facility Service B.V. bij enige overeenkomst met opdrachtgever een afwijking ten gunste van opdrachtgever op deze voorwaarden is overeengekomen, kan opdrachtgever zich daar bij latere overeenkomsten nimmer op beroepen, maar gelden de eerdere algemene voorwaarden. Afwijkingen op de algemene voorwaarden dienen telkenmale schriftelijk te zijn overeengekomen.
- 2.4 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Bij strijdigheid zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.
- 2.5 Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.
- 2.6 Dré's Facility Service B.V. en opdrachtgever zullen bij nietigheid of vernietiging in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

3. AANBIEDINGEN EN OFFERTES

- 3.1 Alle door Dré's Facility Service B.V. gedane aanbiedingen en offertes, in welke vorm en door wie dan ook gedaan, zijn nimmer vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Een overeenkomst tussen Dré's Facility Service B.V. en opdrachtgever ontstaat als die aanbieding of offerte schriftelijk is bevestigd dan wel wanneer Dré's Facility Service B.V. geheel of gedeeltelijk aan een opdracht uitvoering heeft gegeven, of wanneer een eerdere schriftelijke opdrachtverlening stilzijgend is verlengd.
- 3.2 De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege en derden, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder bijvoorbeeld griffierecht, betalingen aan derden, verzend- en administratiekosten etc.
- 3.3 Indien de aanvaarding afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Dré's Facility Service B.V. daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Dré's Facility Service B.V. anders aangeeft door deze afwijking te aanvaarden.
- 3.4 Kortingen op offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

3.5 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de overeenkomst vanwege haar aard of de strekking van de gegeven opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan c.q. dat de opgedragen werkzaamheden binnen een bepaald tijdsbestek dienen te worden verricht.

3.6 Bij het aangaan van een overeenkomst en zolang de uitvoering hiervan niet is voltooid, is Dré's Facility Service B.V. gerechtigd een aanbetsaling dan wel voldoende zekerheid te verlangen voor de geldelijke nakoming van de te sluiten c.q. gesloten overeenkomst c.q. alle vorderingen die hij ten laste van opdrachtgever heeft of zal krijgen. Weigering van opdrachtgever om de aanbetsaling dan wel de verlangde zekerheid te stellen, geeft Dré's Facility Service B.V. het recht de opdracht te weigeren c.q. de uitvoering hiervan op te schorten zolang niet aan zijn vordering tot het doen van een aanbetsaling of het stellen van zekerheid is voldaan, c.q. de overeenkomst te ontbinden zonder ingebrekestelling. Dré's Facility Service B.V. is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die hierdoor voor opdrachtgever of derden voortvloeit.

3.7 Dré's Facility Service B.V. bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd doch zal zo veel mogelijk rekening houden met door zijn opdrachtgever tijdig verstrekte en naar oordeel van Dré's Facility Service B.V. verantwoorde aanwijzingen met betrekking tot de uitvoering van de opdracht.

3.8 De overeenkomst tussen Dré's Facility Service B.V. en opdrachtgever leidt naar haar aard slechts tot een inspanningsverbintenis aan de zijde van Dré's Facility Service B.V. en nimmer tot een resultaatsverbintenis.

4. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

4.1 Dré's Facility Service B.V. zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

4.2 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Dré's Facility Service B.V. aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Dré's Facility Service B.V. worden verstrekt.

4.3 Dré's Facility Service B.V. heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment waarop opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.

4.4 Dré's Facility Service B.V. is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, bij het uitvoeren van de opdracht. Dré's Facility Service B.V. is ook niet aansprakelijk in het geval dat Dré's Facility Service B.V. is uitgegaan van de door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

4.5 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Dré's Facility Service B.V. het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden of een vertegenwoordiger, dit alles uitsluitend en alleen op voorspraak van Dré's Facility Service B.V., tenzij anders is overeengekomen.

4.6 Indien door Dré's Facility Service B.V. of door Dré's Facility Service B.V. ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

4.7 Opdrachtgever vrijwaart Dré's Facility Service B.V. voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden.

5. WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

5.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

5.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Dré's Facility Service B.V. zal de opdrachtgever zo spoedig als mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

5.3 Indien de wijzigingen van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Dré's Facility Service B.V. de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

5.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Dré's Facility Service B.V. daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

5.5 In afwijking van lid 3 zal Dré's Facility Service B.V. geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Dré's Facility Service B.V. kunnen worden toegerekend.

6. CONTRACTSDUUR; UITVOERINGSTERMIJN

6.1 De overeenkomst tussen Dré's Facility Service B.V. en opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

6.2 Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever Dré's Facility Service B.V. derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

6.3 Dré's Facility Service B.V. kan de overeenkomst opzeggen met een termijn van een maand indien opdrachtgever zich niet aan de bepalingen van het contract houdt.

7. HONORARIUM

7.1 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.

7.2 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Dré's Facility Service B.V., geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

7.3 Het honorarium is en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.

7.4 Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

7.5 Indien Dré's Facility Service B.V. met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Dré's Facility Service B.V. niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief indien dit voortvloeit uit onvoorziene kosten die worden opgelegd door Overheid of derden en moeten worden doorberekend.

7.6 Voorts is Dré's Facility Service B.V. gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen indien zich tussen het moment van aanbidding en levering, de tarieven zijn gestegen.

7.7 Bovendien mag Dré's Facility Service B.V. het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Dré's Facility Service B.V., dat in redelijkheid niet van Dré's Facility Service B.V. mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Dré's Facility Service B.V. zal de opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. Dré's Facility Service B.V. zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

8. BETALING EN OPSCHORTINGSRECHT

8.1 Betaling van het factuurbedrag door of vanwege opdrachtgever dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum in euro's ten gunste van Dré's Facility Service B.V., in contanten of ten kantore of door middel van storting of automatische incasso ten gunste van een door Dré's Facility Service B.V. aan te wijzen bankrekening of op voorhand voordat Dré's Facility Service B.V. zijn werkzaamheden zal aanvangen. Dit geheel in overeenstemming met hetgeen in de opdrachtbevestiging c.q. abonnement is afgesproken. Dit alles zonder dat van de zijde van opdrachtgever enig beroep op korting, verrekening of opschorting kan worden gedaan.

8.2 Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

8.3 Indien opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn, dan wel niet binnen een nader overeengekomen termijn, heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Dré's Facility Service B.V., zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht om vanaf de vervaldag van de factuur een vertragingsrente in rekening te brengen van 1% per maand of een gedeelte van een maand, boven op de wettelijke handelsrente, een en ander tot op de dag der algehele voldoening en onverminderd de verdere rechten van Dré's Facility Service B.V.

8.4 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van Dré's Facility Service B.V. op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

8.5 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

9. INCASSOKOSTEN

9.1 Is de opdrachtgever in gebreke met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige

voldoening van een geldsom en aangeschreven dient te worden door Dré's Facility Service B.V. of een gemachtigde, dan verbeurt hij een dadelijk opeisbare boete van 15% over het nog verschuldigde bedrag. Dit met een minimum van € 125,00.

9.2 Indien Dré's Facility Service B.V. hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

9.3 De eventuele gemaakte gerechtelijke kosten komen eveneens voor rekening van de opdrachtgever.

10. ONDERZOEK, RECLAMES

10.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen acht dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen veertien dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Dré's Facility Service B.V. De klachten dienen zo gedetailleerd mogelijk te worden omschreven, zodat Dré's Facility Service B.V. in staat is adequaat te reageren.

10.2 Indien een klacht gegrond is, zal Dré's Facility Service B.V. de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever zinloos is geworden. Dit laatste dient de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te maken.

10.3 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Dré's Facility Service B.V. niet aansprakelijk zijn of slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.

11. OPZEGGING

11.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen, tenzij anders overeengekomen.

11.2 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de opdrachtgever, heeft Dré's Facility Service B.V. recht op compensatie ter hoogte van het bedrag dat hij zou krijgen als de overeenkomst wel zou doorlopen over de overeengekomen periode. Voorts is de opdrachtgever alsdan gehouden tot directe betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden.

11.3 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Dré's Facility Service B.V., zal Dré's Facility Service B.V. in overleg met opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.

11.4 Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Dré's Facility Service B.V. extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan de opdrachtgever in rekening gebracht.

12. OPSCHORTING EN ONTBINDING

12.1 Dré's Facility Service B.V. is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst zonder ingebrekestelling te ontbinden, indien:

- Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
- Na het sluiten van de overeenkomst Dré's Facility Service B.V. ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- Ingeval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de ontbinding slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
- Opdrachtgever nalaat zekerheid of aanbeting te bieden of deze naar het oordeel van Dré's Facility Service B.V. onvoldoende is.

12.2 Voorts is Dré's Facility Service B.V. gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

12.3 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Dré's Facility Service B.V. op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Dré's Facility Service B.V. de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en de overeenkomst.

13. TERUGGAVE TER BESCHIKKING GESTELDE ZAKEN

13.1 Indien Dré's Facility Service B.V. aan opdrachtgever bij de uitvoering van de overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld is opdrachtgever gehouden het geleverde binnen 14 dagen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien de opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.

13.2 Indien opdrachtgever, om welke reden ook na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 13.1 genoemde verplichting, heeft Dré's Facility Service B.V. het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op opdrachtgever te verhalen.

14. AANSPRAKELIJKHEID

14.1 Dré's Facility Service B.V. is niet aansprakelijk voor enige schade, die voortvloeit uit de totstandkoming en/of uitvoering van de overeenkomst tussen haar en opdrachtgever, tenzij in dit artikel anders is bepaald.

14.2 Uitsluitend in geval van opzet of bewuste roekeloosheid is de onder 14.1 opgenomen uitsluiting van aansprakelijkheid niet van toepassing. In alle gevallen is iedere mogelijke aansprakelijkheid van Dré's Facility Service B.V. bovendien beperkt tot het declaratiebedrag van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

14.3 Dré's Facility Service B.V. behoudt zich het recht voor om de communicatie met opdrachtgevers en derden mede te mogen voeren door gebruikmaking van communicatiemiddelen als bijvoorbeeld Internet, e-mail en gsm; voor inbreuk daarop door derden kan Dré's Facility Service B.V. niet instaan. Voor eventueel als gevolg van een dergelijke inbreuk op de communicatie door opdrachtgever geleden of te lijden schade is Dré's Facility Service B.V. niet aansprakelijk.

14.4 Dré's Facility Service B.V. is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. Tevens is Dré's Facility Service B.V. nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door door hem ingeschakelde derden.

15. VRIJWARING

15.1 De opdrachtgever vrijwaart Dré's Facility Service B.V. voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

15.2 Indien de opdrachtgever aan Dré's Facility Service B.V. informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

16. OVERMACHT

16.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

16.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Dré's Facility Service B.V. niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Dré's Facility Service B.V. of bij door hem ingeschakelde derden worden daaronder begrepen.

16.3 Dré's Facility Service B.V. heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Dré's Facility Service B.V. zijn verplichtingen had moeten nakomen.

16.4 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan drie maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

16.5 Voor zover Dré's Facility Service B.V. ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Dré's Facility Service B.V. gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

17. GEHEIMHOUDING

17.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

17.2 Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Dré's Facility Service B.V. gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Dré's Facility Service B.V. zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van

verschoning, dan is Dré's Facility Service B.V. niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

18. INTELLECTUELE EIGENDOM EN AUTEURSRECHTEN

18.1 Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Dré's Facility Service B.V. zich de rechten en bevoegdheden voor die Dré's Facility Service B.V. toekomen op grond van intellectuele rechten.

18.2 Alle door Dré's Facility Service B.V. verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Dré's Facility Service B.V. worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

18.3 Dré's Facility Service B.V. behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

19. AANVULLENDE BEPALINGEN MET BETREKKING TOT HET OVEREENGEKOMEN ABONNEMENT

19.1 Een met Dré's Facility Service B.V. overeengekomen abonnement komt tot stand na schriftelijke acceptatie door Dré's Facility Service B.V. Op het moment dat het eerste abonnementsgeld door Dré's Facility Service B.V. is ontvangen treedt het abonnement in werking.

19.2 Het abonnement geldt alleen voor de onderneming op wiens naam het abonnement is afgesloten. Het abonnement geeft dan ook recht op advieswerkzaamheden met betrekking tot de onderneming van de abonnee waarvoor dit abonnement is afgesloten.

19.3 Indien de abonnee op oneigenlijke wijze gebruik maakt van het abonnement behoudt Dré's Facility Service B.V. zich het recht voor het abonnement met directe ingang te beëindigen. In dat geval worden alle door de abonnee nog verschuldigde bedragen direct opeisbaar.

19.4 De abonnee is een maandelijks abonnementsgeld verschuldigd gedurende de periode van 12 maanden. Het abonnementsbedrag wordt na 12 maanden telkens stilzwijgend verlengd met dezelfde periode, tenzij de abonnee of Dré's Facility Service B.V. het abonnement schriftelijk en per aangetekend schrijven of deurwaardersexploot uiterlijk drie maanden voor aanvang van de nieuwe termijn van 12 maanden heeft opgezegd.

19.5 Advieswerkzaamheden anders dan en volgend op de in 19.2 bedoelde standaardadviezen worden na overleg en met en in opdracht van de abonnee tegen het dan geldende uurtarief behandeld.

19.6 Dré's Facility Service B.V. adviseert niet, of pleegt geen (rechts)handelingen met betrekking tot geschillen tussen (twee) partijen welke (beiden) een abonnement bij Dré's Facility Service B.V. hebben.

19.7 Dré's Facility Service B.V. is gerechtigd zonder opgaaf van reden bepaalde werkzaamheden te weigeren. De abonnee is dan gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen.

19.8 Indien een abonnee die het abonnement in maandelijkse termijnen betaalt, in gebreke blijft met de betaling van het maandelijks verschuldigde bedrag, dan is – zonder dat hiervoor nog een ingebrekestelling vereist is – alsdan het totaal verschuldigde nog niet betaalde bedrag voor de lopende abonnementsperiode direct opeisbaar.

19.9 Indien zich binnen een onderneming van een abonnee wijzigingen voordoen die van invloed zijn op de toepassing van het abonnement (van invloed is o.a. het overschrijden van het maximaal aantal personeelsleden) dient abonnee hier onverwijld melding van te maken.

19.10 Dré's Facility Service B.V. behoudt zich het recht voor het abonnementsstarief in dat geval aan te passen of het abonnement te beëindigen.

19.11 Dit artikel bevat aanvullende bepalingen met betrekking tot het abonnement van Dré's Facility Service B.V. De onderhavige Algemene Voorwaarden zijn onverkort van toepassing op alle overeenkomsten en verbintenissen voortvloeiend uit dat abonnement.

20. NIET-OVERNAME PERSONEEL

20.1 De opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, behoudens nadat goed zakelijk overleg ter zake heeft plaatsgehad met Dré's Facility Service B.V., medewerkers van Dré's Facility Service B.V. of van ondernemingen waarop Dré's Facility Service B.V. ter uitvoering van de overeenkomst beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst dan wel anderszins, direct of indirect voor zich laten werken. Dit op straffe van een boete van € 5.000,- alsmede de daardoor veroorzaakte schade.

21. GESCHILLEN

21.1 De rechtbank te Haarlem is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen. Niettemin heeft Dré's Facility Service B.V. het recht het geschil voor te leggen aan een andere bevoegde rechter.

21.2 Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

22. TOEPASSELIJK RECHT

22.1 Op elke overeenkomst tussen Dré's Facility Service B.V. en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

23. WIJZIGING, UITLEG EN VINDPLAATS VAN DE VOORWAARDEN

23.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeerde bij de Kamer van Koophandel.

23.2 Ingeval van de uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

23.3 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst.

Dré's Facility Service B.V. · Pesetaweg 87 C, 2153 PJ Nieuw-Vennep · info@facility-service.nl · www.facility-service.nl